



PROGRAMACIÓN CEREMONIA DE GRADOS MARZO 21 DE 2025

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
SUSTENTACION DE TRABAJOS DE GRADO	Según cronograma de cada Proyecto Curricular, sin superar la fecha de inscripción en Cóndor.	Estudiante, Jurados, Coordinaciones.
INSCRIPCIONES EN CONDOR	Febrero 20 y 21	Estudiantes
ENVÍO DE DOCUMENTOS A SECRETARIA ACADEMICA (Enlace que se encuentra en la segunda página de este cronograma)	Febrero 20 y 21	Estudiantes, Secretaría Académica
PAZ Y SALVO ACADEMICO Y ACTA DE SUSTENTACIÓN	Hasta marzo 04	Coordinadores, unidades académico administrativas
PUBLICACION LISTADO DE GRADUANDOS	Marzo 07	Secretaría Académica
ENTREGA DE INVITACIONES	Marzo 19 (únicamente)	Secretaría Académica
CEREMONIA DE GRADUACIÓN	Marzo 21	Secretaría Académica

Para la inscripción a grados se debe de tener en cuenta:

1. La inscripción se debe de realizar en las fechas establecidas a través del Sistema de Gestión Académico CONDOR, ingresando la información requerida, el número de acta de sustentación y fecha de socialización del trabajo de grado.
2. En el momento de la inscripción se tendrá en cuenta el cumplimiento de requisitos para grado establecidos en el Estatuto Académico: Haber terminado el plan de estudios, encontrarse a paz y salvo con la Universidad y Biblioteca, haber elaborado y socializado el trabajo de grado.
3. No se tendrán en cuenta solicitudes de grado a través de otros medios al establecido y en fechas posteriores a las indicadas, como tampoco la entrega de documentos.
4. Revisar la información registrada en la inscripción como número de cédula de ciudadanía, lugar de expedición, nombre, título del trabajo de grado, la cual quedará registrada en el diploma y acta de grado.



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

Facultad de Ingeniería
Secretaría Académica

Quienes aspiren al grado, deberán encontrarse a paz y salvo académico, financiero, laboratorios, biblioteca, bienestar universitario, así como haber presentado el examen SABER PRO (solo para pregrado).

Los Paz y Salvos serán solicitados por la Secretaría Académica a las dependencias correspondientes y entregados en la fecha establecida en el cronograma.

La entrega de documentos a Secretaría Académica se hará únicamente y en forma digital por medio del siguiente formulario <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=74gT1bBqY0OfiNVmRKRZcEc8XpBeUphOjooowgZCgy7VUODNZTEhDSzcyRIEwODFPOE5OTTgwUTIHWi4u> desde el correo institucional, en las fechas establecidas en el cronograma. Los cuales son los siguientes:

1. Formulario de inscripción en CONDOR.
2. Recibo de Pago de Derechos de Grado por medio del Sistema de Gestión Académica o Banco de Occidente Cuenta No. 230814618 por valor de \$ 237.200, código 50, Circular No. 1 de 2025 Secretaria General.
3. Fotocopia ampliada de la Cédula de Ciudadanía.

Secretaría Académica
Facultad de Ingeniería

Datos de contacto:

secing@udistrital.edu.co
asecing@udistrital.edu.co
sec-secing@udistrital.edu.co

Tel. 6013239300 Ext. 1518, 1513, 1517
Carrera 7 # 40B-53 (Décimo piso)